委　任　状

令和　　年　　月　　日

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿（市・区・町・村）長　殿

【代理人】

住　所	
氏　名	
生年月日	年　　月　　日
電話番号	

委任者との関係（続柄など）：

私は、上記の者を代理人と定め、下記の事項に関する権限を委任します。

記

委任事項：戸籍に関する証明書の交付請求及び受領に関する権限

本　籍	
筆頭者氏名	
請求する証明	□ 戸籍謄本（全部事項証明）　□ 戸籍抄本（個人事項証明） □ 除籍謄本　□ 改製原戸籍謄本　□ 戸籍の附票
対象者氏名	（抄本の場合）
必要通数	通
使用目的	

以上

【委任者】

住　所	
氏　名	印
生年月日	年　　月　　日
電話番号	

※ 委任者欄は委任者本人が自署してください（代理人による代筆は無効になる場合があります）。

※ 提出先によっては独自の様式や本人確認書類の提示を求められます。事前に提出先へご確認ください。

※ 本籍地以外の市区町村で広域交付を受ける場合、代理人による請求はできません。